

**ВІДДІЛ ОСВІТИ БУЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ЛУБ'ЯНСЬКА ГІМНАЗІЯ №7  
БУЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

**30.08.2024**

**с.Луб'янка**

**№ 80-О**

**Про організацію інклюзивного  
навчання у закладі в 2024/2025 н.р.**

З метою реалізації «Концепції розвитку інклюзивної освіти», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01.10.2010 року № 912, керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 №872 «Про затвердження порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», зі змінами внесеними Постановою Кабінету Міністрів України від 09.08.2017 №588, Постановою Кабінету Міністрів України від 10.04.2019 № 530 «Про затвердження порядку організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти», Постанови Кабінету Міністрів України від 21.07.2021 №765 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами» листа МОН від 05.08.2019 № 1/9-498, наказу відділу освіти Бучанської міської ради від 19.08.2024р. №260-О «Про організацію інклюзивного навчання у 2024/2025н.р. в закладах освіти Бучанської міської територіальної громади», на підставі заяв батьків, висновку ІРЦ про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини та з метою реалізації права на освіту дітей з особливими освітніми потребами

**НАКАЗУЮ:**

1. Відкрити з 02.09.2024 року клас з інклюзивною формою навчання у 4.
  - 1.1.Затвердити години для проведення корекційно-розвиткових занять, які прописані в висновках Інклюзивно-ресурсного центру (ІРЦ) та подані у таблиці (додаток 1).
2. Відкрити з 02.09.2024 року клас з інклюзивною формою навчання у 8 класі.
  - 2.1.Затвердити години для проведення корекційно-розвиткових занять, які прописані в висновках Інклюзивно-ресурсного центру (ІРЦ) та подані у таблиці (додаток 2).
3. Призначити Оксану Осницьку, заступника директора з навчально-виховної роботи (НВР), відповідальною за роботу з впровадження інклюзивного навчання в закладі, за організацію та здійснення освітнього процесу в класах з інклюзивною формою навчання та за необхідні нарахування та здійснення оплати вчителям, що здійснюють корекційно-розвиткове навчання дітей з особливими освітніми потребами в закладі.
4. Створити умови для організації інклюзивного навчання учнів відповідно до чинного законодавства з урахуванням особливостей розвитку дітей: розвиток матеріально-технічної бази, забезпечення без бар'єрного освітнього середовища, використання адекватних форм і методів навчально-виховної роботи, психолого-педагогічний супровід, облаштування кабінетів для проведення корекційно-

розвиткових занять, забезпечення відповідними педагогічними кадрами, налагодження співпраці з батьками (особами, які їх замінюють) тощо.

5. Відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 серпня 2011р. № 872, навчання в інклюзивних класах здійснювати за типовими навчальними планами, програмами, підручниками та посібниками.

6. Оксані Осницькій, заступнику директора з НВР, відповідальній за роботу з впровадження інклюзивного навчання в закладі:

7.1. Здійснювати організацію освітнього процесу для учнів з особливими освітніми потребами у 2024/2025 навчальному році згідно з методичними рекомендаціями, визначеними у листі Міністерства освіти і науки України від 26.06.2019 №1/9-409 «Щодо організації інклюзивного навчання у закладах освіти у 2024/2025 навчальному році», відповідно до робочого навчального плану школи з урахуванням потреб дітей з особливими освітніми потребами та особливостей їх психофізичного розвитку.

Постійно

7.2. Розробити і затвердити індивідуальну програму розвитку з урахуванням навчальних програм закладу, де зазначити кількість годин та напрями проведення корекційно-розвиткових занять відповідно до висновку ІРЦ та за згодою батьків учнів з особливими освітніми потребами, до особливостей психофізичного розвитку учня та типових навчальних планів спеціальних загальноосвітніх навчальних закладів. Індивідуальні програми розвитку переглядати двічі на рік (у разі потреби частіше) з метою їх коригування.

Вересень, 2024, січень, 2025 р.

7.3. Залучати асистента вчителя, батьків до розроблення (адаптування) індивідуальної програми розвитку дитини з особливими освітніми потребами з метою врахування індивідуальних особливостей її навчально-пізнавальної діяльності, корекційної спрямованості навчання.

Постійно

7.4. Скласти розклад уроків для дітей з особливими освітніми потребами з урахуванням індивідуальних особливостей їх навчально-пізнавальної діяльності, динаміки розумової працездатності протягом дня і тижня та з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

Вересень, 2024, січень, 2025 р.

7.5. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальним навчальним планом. Передбачити стимулюючу систему оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими освітніми потребами.

Протягом навчального року

7.6. Залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням їх інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров'я.

Постійно

7.7. Забезпечити диференційований психолого-педагогічний супровід учнів, які навчаються за інклюзивною формою.

Протягом навчального року

7.8. Здійснювати зарахування дітей з особливими освітніми потребами до класів з інклюзивним навчанням в установленому порядку відповідно до висновку ІРЦ.

За потребою

7.9. Забезпечити направлення педагогів, які працюють з дітьми з особливими потребами в класах з інклюзивним навчанням, на курси підвищення кваліфікації в інститутах післядипломної педагогічної освіти (в разі потреби).

За потребою

7.10. Надавати до відділу освіти Бучанської міської ради копії документів щодо організації інклюзивного навчання та проведення додаткових корекційно-розвивальних занять (послуги), які визначені індивідуальною програмою розвитку дитини з урахуванням контингенту учнів 2024/2025 навчального року.

За потребою

7. Контроль за виконання даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Оксану ОСНИЦЬКУ.

Директор



Олексій ГУЛЕВАТИЙ

З наказом ознайомлені:

Оксана ОСНИЦЬКА